KLASA: 605-01/18-01/67
URBROJ: 380-01-13-18-1

# SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI

**dana 11.9.2018. raspisuje**

# JAVNI POZIV

**za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse,**
**u okviru Programa Erasmus+ Ključne aktivnosti 1,**
**projekt broj 2017-1-HR01-KA103-034943**

## OPĆI DIO

Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli (u daljnjem tekstu Sveučilište) dodijeljena je Erasmus+ sveučilišna povelja, „Erasmus Charter for Higher Education 2014-2020“ **255226-EPP-1-2014-1-HR-EPPKA3-ECHE,** čime je Sveučilištu omogućeno sudjelovanje u programu Erasmus+.

## MOGUĆNOST PRIJAVE

Na Javni poziv se mogu prijaviti svi studenti Sveučilišta koji su u trenutku prijave na mobilnost upisani u najmanje drugu godinu preddiplomskog (ili integriranog) ili stručnog studija, prvu godinu diplomskog studija ili prvu godinu poslijediplomskog studija.

Na Javni poziv se mogu prijaviti i izvanredni studenti Sveučilišta, kao i studenti koji će uskoro diplomirati, a praksu žele iskoristiti najdulje do 12 mjeseci nakon diplome (obvezna prijava u statusu studenta).

Stručna praksa može početi po odabiru kandidata, a trajanje Javnog poziva i krajnji rok realizacije stručne prakse odredit će se naknadno (ovisno o broju prijava).

## GDJE JE MOGUĆE OBAVLJATI STRUČNU PRAKSU

Stručnu praksu studenti mogu obavljati u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe, kao i na visokim učilištima koja imaju dodijeljenu Erasmus+ povelju za visoko obrazovanje (*Erasmus Charter for Higher Education).*

Prihvatna institucija se mora nalaziti u jednoj od programskih zemalja, a to su države članice EU, te Island, Norveška, Lihtenštajn, Makedonija i Turska.

Stručnu praksu nije moguće obavljati u institucijama Europske unije i ostalim organizacijama čija djelatnost obuhvaća programe EU, uključujući i specijalizirane agencije (popis je dostupan na https://europa.eu/european-union/index_en).

Mobilnost mora biti izvršena u programskoj ili partnerskoj državi različitoj od države pošiljatelja (sveučilišta gdje student studira), i različitoj od države u kojoj student ima boravište (gdje boravi/živi za vrijeme studija).

## ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Student ne može dobiti financijsku potporu u sklopu programa Erasmus+ ukoliko je njegova mobilnost dodatno financirana iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Prijavom na Javni poziv, studenti potpisuju izjavu o zabrani dvostrukog financiranja (***double financing***).

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne, lokalne ili druge stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za redovan studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

## ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Student sam ili u dogovoru s ECTS-koordinatorom/mentorom na fakultetu/akademiji pronalazi ustanovu/tvrtku na kojoj će obavljati stručnu praksu. Stručna praksa treba biti tematski povezana sa studijem na matičnom fakultetu. Dodatne informacije o raspoloživim mjestima je moguće zatražiti i od Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

## TRAJANJE MOBILNOSTI

Trajanje stručne prakse je minimalno 2 mjeseca, a maksimalno 12 mjeseci.
Mobilnost treba biti neprekinuta i student je u ustanovi dužan odrađivati puno radno vrijeme.

Na Javni poziv se mogu prijaviti studenti koji su ranije boravili na mobilnosti te studenti posljednje godine koji planiraju odraditi stručnu praksu nakon završetka studija uz sljedeće **napomene**:
1) Ukupno trajanje studentske mobilnosti (bilo u svrhu stručne prakse ili studijskog boravka) u okviru Erasmus+ programa ne smije prelaziti 12 mjeseci po pojedinoj razini studija (preddiplomski, diplomski, doktorski), ali moguće ju je ostvariti u više navrata.
U ukupno trajanje mobilnosti uračunava se:
- mobilnost u okviru prethodnika Erasmus+ programa – Program za cjeloživotno učenje,
- mobilnost u statusu zero-grant studenta,
- mobilnost u Erasmus+ programu (od 2014. godine).

2) Student u vrijeme prijave na Javni poziv mora imati status studenta (prijave na Javni poziv nakon završenog studija nisu moguće).

## IZNOS FINANCIJSKE POTPORE STUDENTIMA

Financijska potpora koju student može primiti iz Erasmus+ sredstava u svrhu stručne prakse je dodatak za troškove života koje bi student imao i tijekom studija na matičnom sveučilištu, te stoga pokriva samo dio životnih troškova. Studenti su dužni informirati se o troškovima života u stranoj zemlji prije prijave na Javni poziv. Mjesečna financijska potpora iz Erasmus+ sredstava raspodijeljena je u tri kategorije, ovisno o zemlji u koju student odlazi:

| SKUPINE ZEMALJA | | **Financijska potpora (EUR/mjesečno)** |
|---|---|---|
| **SKUPINA 1**<br>**Programske zemlje s višim troškovima života** | Danska, Irska, Francuska, Italija, Austrija, Finska, Švedska, Ujedinjeno Kraljevstvo, Lihtenštajn, Norveška | **560** |

| | | |
|---|---|---|
| **SKUPINA 2**<br>**Programske zemlje sa srednjim troškovima životA** | Belgija, Češka, Njemačka, Grčka, Španjolska, Hrvatska, Cipar, Luksemburg, Nizozemska, Portugal, Slovenija, Island, Turska | **510** |
| **SKUPINA 3**<br>**Programske zemlje s nižim troškovima života** | Bugarska, Estonija, Latvija, Litva, Mađarska, Malta, Poljska, Rumunjska, Slovačka, Makedonija | **460** |

Sredstva Erasmus+ financijske potpore koja će student primiti za period mobilnosti u inozemstvu su u potpunosti neoporeziva za studenta kao krajnjeg korisnika, međutim porezni tretman svih uplata koje student primi preko svog OIB-a jest da su iste primitak (bez obzira je li oporeziv ili ne).

Prema hrvatskim propisima o porezu na dohodak, uzdržavani član obitelji koji u tijeku jedne godine ostvari primitak veći od 15.000,00 kuna ne može zadržati status uzdržavanog člana. Ako uzdržavani član ostvari primitak u jednoj godini veći od limita određenog u članku 17. ***Zakona o porezu na dohodak*** (https://www.zakon.hr/z/85/Zakon-o-porezu-na-dohodak), roditelj/staratelj gubi pravo na korištenje osobnog odbitka za uzdržavane članove uže obitelji i djecu u godišnjoj poreznoj prijavi te je obvezan izmijeniti podatke na svojoj poreznoj kartici.

U slučaju da roditelj/staratelj ipak koristi poreznu olakšicu, iako prema gore navedenim odredbama na to nema pravo, Porezna uprava će donijeti rješenje prema kojem će roditelj/staratelj imati obvezu retroaktivno izvršiti povrat manje uplaćenog poreza na temelju korištenja porezne olakšice.

Ova napomena je informativne naravi i nije službeno tumačenje poreznih propisa, službeno tumačenje se može zatražiti od Ministarstva financija RH - Porezne uprave, kao jedinom tijelu ovlaštenom za davanje službenog tumačenja po pitanju poreza i oporezivanja.
Studenti koji se prijave na Javni poziv i zadovolje sve uvjete istog, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tj. u ***zero-grant statusu***). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji su dobili financijsku potporu.

Financijsku potporu ne mogu dobiti studenti ako se njihov boravak paralelno financira iz sredstava Europske Unije. Nacionalne/lokalne stipendije koje student prima ne smatraju se dvostrukim financiranjem.

## STUDENTI SLABIJEG SOCIOEKONOMSKOG STATUSA

Studenti koji idu na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse imaju pravo na dodatnu financijsku potporu u iznosu od 100 € mjesečno.

Kriteriji za određivanje pripadnosti skupini slabijeg socioekonomskog statusa preuzeti su iz **Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju**[1] što znači da se studentima slabijeg socioekonomskog statusa smatraju studenti čiji mjesečni prihod po članu zajedničkog **kućanstva ne prelazi 2.161,90 KN**, odnosno 65% proračunske osnovice koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

Studenti koji žele ostvariti pravo na financijsku potporu za studente slabijeg socioekonomskog statusa dužni su to naznačiti u Prijavnom obrascu te prijavi priložiti:

1. Potvrdu nadležne porezne uprave o visini prihoda za sve članove zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu (2017.) ili za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje dokumentacije za Javni poziv;
2. Potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za prethodnu kalendarsku godinu (2017.) ili za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje dokumentacije za Javni poziv, u slučaju da su članovi zajedničkog kućanstva umirovljenici;
3. Popunjenu Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) koja ne mora biti ovjerena od javnog bilježnika, a čiji je obrazac dostupan u vezanim dokumentima ovog Javnog poziva te ga možete naći u vezanim dokumentima Javnog poziva.

Pri odabiru studenata koji zadovoljavaju kriterije za dodatnu potporu za studente slabijeg socioekonomskog statusa, u izračun prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva uračunava se i oporezivi i neoporezivi dohodak (prihod).

U slučaju kad postoji opravdana sumnja na pokušaj manipulacije utvrđivanja socioekonomskog statusa studenata, Sveučilište zadržava pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju kako bi se utvrdilo zadovoljavanje kriterija definiranih javnim pozivom.

Kategorija studenata u slabijem socioekonomskom statusu podrazumijeva i **studente koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti**. Temeljem čl. 70., st.1. ***Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti*** (https://narodne-novine.nn.hr/search.aspx?upit=zakon+o+me%C4%91unarodnoj+i+privremenoj+za%C5%A1titi&naslovi=da&sortiraj=1&kategorija=1&rpp=10&qtype=3&pretraga=da) samo osobe koje su

[1] U slučaju izmjene Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju od strane nove Vlade, a važeći za 2016. godinu, primijenit će se uvjeti novog Pravilnika

u statusu azilanta i stranaca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

Dokazna dokumentacija kojim bi studenti dokazali svoj status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom je sljedeća:

- odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita;
- dozvola boravka.

Također, važno je da te osobe dokažu svoj identitet, a to je moguće:

- putovnicom za azilanta;
- posebnom putovnicom za stranca;
- drugim identifikacijskim dokumentom.

## STUDENTI S POSEBNIM POTREBAMA

Osoba s posebnim potrebama je potencijalni sudionik mobilnosti (student ili član osoblja) čije fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti zahtijevaju dodatnu financijsku potporu. Ukoliko osoba s posebnim potrebama zadovolji uvjete javnog poziva za odlazak na mobilnost, ima pravo zatražiti dodatnu financijsku potporu. Sveučilište, u tom slučaju, supotpisuje prijavu studenta ili člana osoblja za dodatnu potporu i šalje Agenciji za mobilnost i programe EU u Zagrebu. Prijavni obrazac nalazi se u vezanim dokumentima Javnog poziva.
Raspoloživa sredstva se moraju provjeriti s Agencijom za mobilnost i programe EU.

## OBVEZNO OSIGURANJE

Studenti koji su odabrani u sklopu obavljanja prakse moraju imati sklopljene tri različite police osiguranja:

1. **Osiguranje od odgovornosti;**
2. **Zdravstveno osiguranje (EKZO kartica se prihvaća);**
3. **Osiguranje od nezgode**

Trošak sklapanja polica snosi student sam ili ustanova koja prima studenta. Student samostalno dogovara sklapanje istih s ustanovom koju odabire za obavljanje prakse.

## KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

Osnovni kriterij za odabir studenata bit će motivacijsko pismo, planirane aktivnosti studenta i očekivani rezultati. ECTS koordinator fakulteta/akademije odobrava prijavu studenta i njegov odabir stručne prakse svojim potpisom na dokumentu suglasnosti (na zadanom obrascu), koji je sastavni dio prijavne dokumentacije.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava („first come-first served“). U slučaju istovremenog zaprimanja više prijava, te nedostatnog iznosa potpore za sve pristigle prijave, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Erasmus+ povjerenstvo za odabir kandidata.

Odabrani studenti prije odlaska vrše online provjeru znanja stranog jezika – radnog jezika tvrtke/institucije u koju odlaze (*OLS sustav Europske komisije*).

## POSTUPAK PRIJAVE

**Prijavu Ispuniti i poslati isključivo preporučenom poštom** na adresu:

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli**
**Zagrebačka 30**
**52 100 Pula**

**S naznakom: ''Za Erasmus+ Javni poziv u svrhu obavljanja stručne prakse''**

1. Ispunjenu ***Prijavu***, vlastoručno potpisanu (dva potpisa), zajedno s ostalom potrebnom dokumentacijom predati na uvid ECTS koordinatoru sastavnice,
2. Istu potvrđuje koordinator svojim potpisom i pečatom sastavnice na za to predviđenom obrascu (***Suglasnost ECTS koordinatora***) čime potvrđuje suglasnost s prijavom studenta na Javni poziv i usklađenost predviđene stručne prakse sa studijskim programom,
3. ***Prijepis dosad položenih ispita i ocjena*** svih razina studija te ostvarenih ECTS bodova ovjeren u studentskoj službi sastavnice (na hrvatskom jeziku);
4. ***Životopis*** na hrvatskom jeziku,
5. ***Motivacijsko pismo*** na hrvatskom jeziku koje uključuje i opis plana aktivnosti (jedna stranica),
6. ***Acceptance Confirmation*** - potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu (na zadanom obrascu),
7. ***Izjava o članovima zajedničkog kućanstva*** (za studente slabijeg socioekonomskog statusa),
8. Za studente s posebnim potrebama - ***Potvrdu*** ovlaštene ustanove iz koje se vide posebne potrebe studenta.

**Napomena:** Svi obrasci se ispunjavaju elektronski.

**Javni poziv je otvoren do popunjavanja mjesta.**
**Informacije o popunjenosti će redovito biti objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta.**

Nepotpune prijave, prijave na neodgovarajućem obrascu i nepravodobne prijave neće se uzeti u razmatranje (bit će automatski odbijene).

**Vezani dokumenti Javnog poziva:**

1. **Prijavni obrazac**
2. **Europass CV obrazac**
3. **Suglasnost ECTS koordinatora**
4. **Potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenata na stručnu praksu (*Acceptance Confirmation*)**
5. **Izjava o članovima zajedničkog kućanstva (za studente slabijeg socioekonomskog statusa)**
6. **Obrazac za predaju mjesečnih izvještaja (*Monthly Report,* podnose se tijekom i/ili završetka mobilnosti)**
7. **Popis ECTS koordinatora**
8. **Pravilnik i dopuna Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti**
9. **Erasmus+ programski vodič (hrv/eng)**
10. **Upute za odlazne studente u svrhu stručne prakse**

## OBJAVA REZULTATA JAVNOG POZIVA

Ured za partnerstvo i projekte Sveučilišta putem elektroničke pošte šalje odabranim studentima obavijest o prihvaćanju prijave, te ih obavještava o daljnjim koracima za provedbu stručne prakse.

Odabrani kandidati sklopit će:

1. *Learning Agreement for Traineeships* (Ugovor o provedbi stručne prakse, koji definira plan aktivnosti i vezu stručne prakse sa studijem, sa ustanovom na kojoj će obavljati praksu);
2. *Ugovor o stručnoj praksi* (sa Sveučilištem u Puli);
3. *Policu osiguranja* (s osiguravajućom kućom).;
4. Izvršit će *online procjenu znanja radnog jezika* institucije u koju odlazi.

Završni rezultati Javnog poziva i odluka o financijskoj potpori bit će objavljeni na mrežnim stranicama Ureda za partnerstvo i projekte Sveučilišta.

Odabrani studenti dužni su prije, za vrijeme i po povratku sa stručne prakse pridržavati se propisanih uputa koje su dane u „Uputama studentima odabranima za Erasmus+ stručnu praksu“, a koje će biti objavljene na mrežnim stranicama Ureda za partnerstvo i projekte Sveučilišta, kao i svih naknadnih obavijesti koje im se upute putem elektroničke pošte.

## POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi pisanim putem, preporučeno, ili osobno putem urudžbenog zapisnika Sveučilišta na adresi Zagrebačka 30, 52100 Pula, zgrada Rektorata.
O žalbi odlučuje Povjerenstvo u roku 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

## OSTALO

Prijavom na Javni poziv, studenti pristaju da se njihovo ime javno objavi na popisu izabranih/odbijenih studenata ili na listi čekanja.
**Svaki student odabran od strane Povjerenstva za odlazak na Erasmus+ mobilnost u svrhu stručne prakse, prilikom potpisivanja Ugovora o stručnoj praksi sa Sveučilištem potpisat će Privolu o obradi osobnih podataka u svrhu provedbe Erasmus+ mobilnosti.**

Za dodatne informacije moguće je kontaktirati Ured za partnerstvo i projekte
Adresa: Zagrebačka 30, I kat;
Tel: 052 377 557.
Email: ivona.peternel@unipu.hr

***NAPOMENA:*** *Nazivi korišteni u ovom* Javnom pozivu *odnose se na osobe oba spola*

U Puli, dana 11.9.2018.